



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โทร.1912

ที่ อว 0629.1/300

วันที่ 15 มีนาคม 2564

เรื่อง แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 3/2564

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันอังคารที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2564 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการห้องประชุม ห้องบรรยาย หอประชุม สนามกีฬา และโรงยิมของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการห้องประชุม ห้องบรรยาย หอประชุม สนามกีฬา และโรงยิมของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ
2. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีสอบถามทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยว่ามีสถานที่หรือห้องประชุมใดบ้างที่สามารถจัดหารายได้เพื่อนำเงินเข้ามหาวิทยาลัยและจัดทำเป็นประกาศฉบับเดียว
3. มอบอาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการสนามกีฬา เช่น สนามฟุตบอล โรงยิม เป็นต้น
4. ให้ปรับการคิดราคาเต็มวัน/ครึ่งวัน เป็นรายชั่วโมง
5. ตัดข้อความ “ข้อ 4 กรณีผู้ขอใช้บริการสถานที่นอกเวลาราชการ จะต้องชำระค่าทำงานล่วงเวลาให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในอัตราคนละ 300 บาทต่อคนต่อวัน” ออก โดยให้เป็นการบริหารจัดการภายใน
6. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีรวบรวมข้อมูลหน่วยงาน ที่เคยขอใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ทั้งที่ขอความอนุเคราะห์ และชำระค่าบริการให้กับมหาวิทยาลัย และควรรีบดำเนินการออกประกาศแล้วแจ้งหนังสือเวียนไปยังหน่วยงานดังกล่าวเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บค่าขนขยะในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ...

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บค่าขนขยะในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ... ตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ
2. ให้แก้ไขจาก (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการพิจารณาและจัดสรรผู้เข้าพักอาศัยในที่พักอาศัย เป็น (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง... และอธิการบดีเป็นผู้ลงนาม
3. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีกรณีมหาวิทยาลัยได้รับรถขยะที่จัดซื้อใหม่มาแล้ว ดำเนินการเก็บขนย้ายขยะเองแล้วให้สำนักงานอธิการบดีทำหนังสือแจ้งเทศบาลจัดการขนย้ายและงดการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

4. ผู้พักอาศัยในบ้านพัก ที่พักของมหาวิทยาลัยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเก็บขนขยะมูลฝอยให้กับมหาวิทยาลัยในอัตราครัวเรือน/ที่พักละ 20 บาทต่อเดือน เป็นพื้นฐาน หากไม่พอมหาวิทยาลัยสามารถปรับเพิ่มได้

5. ค่าเช่าพื้นที่ตลาดนัดวันเสาร์ - อาทิตย์ หากทำสัญญาใหม่ควรเรียกเก็บค่าจัดการขยะต่างหากโดยไม่รวมกับค่าบำรุงสถานที่

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการพิจารณาปรับปรุงตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563 ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย ตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ

2. มอบงานประกันคุณภาพดำเนินการปรับปรุงนิยามศัพท์ คำอธิบายในแต่ละตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินให้มีความชัดเจน

3. มอบผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละตัวบ่งชี้ทั้งระดับคณะและมหาวิทยาลัย พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563 ต่อไป โดยระดับมหาวิทยาลัย ในตัวบ่งชี้ที่ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบหลัก และประสานความร่วมมือกับคณะในการพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านดิจิทัล

4. สาเหตุส่วนหนึ่งที่นักศึกษาไม่เข้าสอบหรือสอบไม่ผ่านเกิดจากการประชาสัมพันธ์ การไม่มีข้อกำหนดบังคับในกรณีการสำเร็จการศึกษา เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยควรจะมีมาตรการในการดำเนินงาน

5. มอบผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละตัวบ่งชี้ทั้งระดับคณะและมหาวิทยาลัย พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563 ต่อไป

6. พิจารณาปรับปรุงแนวทางการคัดเลือกกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในระดับคณะและมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2563 โดยมีการสร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะเกณฑ์การประเมินรอบที่ 1 (1 ตุลาคม - 31 มีนาคม ของปีถัดไป) และเกณฑ์การประเมินรอบที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2564)

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินรอบที่ 1 (1 ตุลาคม - 31 มีนาคม ของปีถัดไป) และเกณฑ์การประเมินรอบที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2564) ตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ

2. ลำดับที่ 1 ควรเพิ่มข้อความว่า มีการประกาศทุกรอบการประเมิน

3. เพิ่มแบบ ปมส. 1 ของสายสนับสนุน

4. เพิ่มข้อ 4 เรื่องการจัดสรรกรอบวงเงิน จากงานทรัพยากรบุคคล

5. คณะ/สำนัก/สถาบัน ควรดำเนินการส่งผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัยให้เร็วขึ้น ภายในวันที่ 10 ตุลาคม มหาวิทยาลัยนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองระดับมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมิน ภายในวันที่ 31 ตุลาคม และภายในวันที่ 5 พฤศจิกายน มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินระดับดีเด่นและดีมาก เพราะหากดำเนินการล่าช้าจะทำให้เสียหายทั้งระบบ และเป็นฐานในการของบประมาณเงินเดือนใหม่

6. ในประกาศควรมีมาตรการว่าหากไม่ส่งเรื่องมาให้มหาวิทยาลัยดำเนินการกั้นกรองเพื่อพิจารณาเลื่อน
ชั้นจะขอสงวนสิทธิในการไม่พิจารณา และจะเรียกเงินคืนมาที่ส่วนกลาง

7. ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เพื่อขอความเห็นในหลักเกณฑ์
การประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



.....
(นางปิยะนุช สุขเพชร)
ผู้บันทึกเสนอ
15/มีนาคม/2564



.....
.....

(นางลักขณา เตชวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี